

Nr. 35469/18.04.2022

A N U N Ţ

pentru ocuparea unui post de consilier cadastru din cadrul Serviciului Patrimoniu

COMPANIA MUNICIPALĂ TERMOENERGETICA BUCUREȘTI S.A cu locația în București, str. Cavafii Vechi, nr. 15, sector 3, organizează concurs pentru ocuparea unui post consilier cadastru, pe perioada nedeterminată, din cadrul Serviciului Patrimoniu.

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru participarea la concurs:

1. Studii

Studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență - specializare cadastru, geodezie, topografie, măsuratori terestre;

Atribuțiile și responsabilitățile postului

Intocmește documentații tehnice/memoriu tehnic. Implementează planșele cadastrale. Colaborează și clarifică situațiile cadastrale cu situația din teren și remediază neclaritățile, acolo unde este cazul.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

ETAPA	PROBA	Perioada depunere dosare/Data desfășurare proba scrisă/ interviu	Detalii probe
Etapa I	Selectia dosarelor	18.04.2022 – 05.05.2022 ora 12:00	Verificarea îndeplinirii condițiilor și cerințelor de participare la concurs
Etapa II	Proba scrisă	09.05.2022 ora 09.00	Constă în redactarea unei lucrări sau în rezolvarea unui test grila; Subiectele se stabilesc pe baza bibliografiei;
Etapa III	Proba interviu	13.05.2022	Ora va fi comunicată după afișarea rezultatelor probei scrise/contestațiilor la proba scrisă

Se prezintă la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un **Dosar de concurs** care va contine urmatoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor cursuri/specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea cerintelor specifice postului;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în specialitatea studiilor, in functie, necesare îndeplinirii condițiilor specifice postului ;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- h) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului.

Dosarul de concurs se depune la Registratura din sediul CMTEB SA, str. Cavafii Vechi nr. 15, sector 3, Bucuresti, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00-14.00.

Bibliografia de concurs, modelul cererii de înscriere la concurs, declaratia pe proprie raspundere privind antecedentele penale sunt atasate la anuntul de concurs.

Candidatii admisi dupa fiecare proba vor fi anuntati telefonic/e-mail.

Comunicarea rezultatelor se face pe site-ul CMTEB SA la sectiunea <https://www.cmteb.ro/anunturi-angajare.php>.

Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 0372.148.029 - Serviciul Resurse Umane sau la sediul din str. Cavafii Vechi nr. 15, sector 3, Bucuresti.

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea unui post de consilier cadastru in cadrul Serviciului Patrimoniu

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului public de alimentare cu energie termică nr. 325/2006;
- Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară ;
- Regulamentul privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României din 29.03.2010;
- Hotărârea nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- Ordinul nr. 1738/2015 privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 533/2016 privind aprobarea Specificațiilor tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 534/2001 privind aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general ;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public ;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 625/2019 și anexele la aceasta;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 145/11.03.2019 privind aprobarea înființării societății pe acțiuni Compania Municipală Termoenergetica București S.A. și a Companiei Municipale Energetica Servicii S.A, în scopul continuării serviciului de alimentare cu energie termică;
- HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 91/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica;
- HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- HG nr.1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.
- Regulamentul de organizare și funcționare C.M.T.E.B. (disponibil la adresa https://www.cmteb.ro/files/Regulament_Organizare_Functionare_CMTEB.pdf)
- Codul de etica si integritate C.M.T.E.B. (disponibil la adresa https://www.cmteb.ro/files/Cod_etica_integritate_CMTEB.pdf)

Nr.....

CERERE de înscriere la concurs

Subsemnatul(a) _____ cu domiciliul în
localitatea _____ strada _____ nr.
____ bloc _____, etaj _____, apartament _____, județul/sectorul _____,
posesor/posesoare al/a cărții de identitate seria _____, nr. _____, eliberată de
_____, la data de _____, CNP
_____, telefon _____, solicit
înscrierea la concursul de ocupare a postului de _____ din cadrul
_____.

În calitate de participant la procesul de recrutare și selecție, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal și înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor constituie fals în declarații și este pedepsită conform legii, declar pe propria răspundere că documentele anexate prezentei cereri sunt autentice.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs.

Declar pe propria răspundere următoarele:

- consimțământul este dat în mod liber și explicit pentru prelucrarea datelor personale pe care le-am furnizat prin intermediul prezentei cereri;
- am fost informat/ă de către operator despre categoriile de date personale, scopul și temeiul juridic în baza căruia acestea sunt prelucrate, destinatarii cărora vor fi divulgate, precum și cu privire la durata lor de păstrare și drepturile pe care pot să le exercit, în mod gratuit, conform regulamentului general de protecție a datelor;
- cunosc faptul că am dreptul să îmi retrag în orice moment consimțământul dat în mod specific pentru o anumită prelucrare de date, precum și faptul că retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului dat înainte de retragerea acestuia;
- am fost înștiințat/a că datele furnizate de subsemnatul/a prin intermediul prezentei cereri vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și normele de protecție a datelor.

Data:

Semnătura,

DECLARAȚIE

pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul/a _____
posesor/posesoare al/a C.I. seria ____nr_____ eliberată de
_____ la data de _____, domiciliat/ă în

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria
răspundere, că nu am antecedente penale și nu fac obiectul nici unei proceduri de cercetare
sau de urmărire penală.

Data:

Semnătura,

**Calendarul de desfasurare a concursului/examenului
pentru ocuparea unui post de consilier cadastru in cadrul Serviciului Patrimoniu**

Data		Ora
18.04.2022	Publicarea anuntului pentru concurs in ziar si pe site-ul companiei, etc; Publicare calendar concurs	12.00
05.05.2022	Ultima zi de depunere a dosarelor de concurs	12.00
06.05.2022	Afișarea dosarelor admise	12.00
09.05.2022	Depunere contestații selecție dosare	12.00
10.05.2022	Afisare rezultate contestații selectie dosare	12.00
11.05.2022	Proba scrisă	09.00
12.05.2022	Afisarea rezultatelor probei scrise	12.00
13.05.2022	Contestatie proba scrisa	12.00
16.05.2022	Afisarea rezultatelor contestatiilor la proba scrisă și comunicarea listei candidatilor admisi pentru sustinerea interviului	12.00
17.05.2022	Interviu candidati admisi	Orele de interviu vor fi comunicate dupa afisarea rezultatelor finale la proba scrisa (inclusiv rezultatul contestatiilor)
18.05.2022	Afisarea rezultatelor interviului	12.00
19.05.2022	Contestatii interviu	12.00
20.05.2022	Afisare rezultate contestatii interviu	12.00
23.05.2022	Afisare rezultate finale	12.00